

30.05.2021

פרוטוקול ישיבת דירקטוריון מס' 56 – החברה העירונית

משתתפים:

- תומר גלאם – ר. העיר ויו"ר הדירקטוריון
- רונית מצליח – מנכ"ל החברה העירונית
- יהונתן רהימי – סמנכ"ל החברה העירונית
- חגי טנגי – סמנכ"ל כספים החברה עירונית
- מיריי אלטיט – ס. ראש העיר וחברת דירקטוריון
- עידן דוד – מנכ"ל העירייה וחבר דירקטוריון
- יובל זוט – ראש מנהל הינוך וחבר דירקטוריון
- מזל לוי – מנהלת אגף הרווחה וחברת דירקטוריון
- סברין בוסקילה – נציגת ציבור וחברת דירקטוריון
- יעל אבהר – נציגת ציבור וחברת דירקטוריון
- עמיחי סיבוני חבר מועצה וחבר דירקטוריון
- אלעזר טובול – רוי"ח החברה העירונית
- חיים שרביט – יועמ"ש החברה העירונית
- מרי מכלוף – ע. מנכ"ל החברה העירונית
- עטרה בת-אל גואטה – רשמת פרוטוקול

נושא 1: עדכוני מנכ"ל – הגב' רונית מצליח

רונית: ב- 01.01.2021 קלטנו לחברה העירונית את המרכזים הקהילתיים, חזרנו לפעילות מלאה, נחתם הסכם עם "פמי פרימוס".

החברה העירונית מקיימת הצגות ב- 10 ש' לתושבי העיר במרכזים הקהילתיים אלוני ציון ובית ווסק. במקביל מתקיים ניתוח מצב של המרכזים הקהילתיים, יישור קו ועבודה על תכניות קיץ.

מבצע "שומר חומות" – בהזדמנות הזו אני רוצה לומר לראש העיר ברמה האישית תודה, על העברת המבצע בצורה סדירה ומקצועית. קיימנו 48 פעילויות במקלטים השכונתיים, התקיימה חלוקה של 900 סלי מזון וטיפול ב- 12 מועדוני מופת, סיוע בחלוקת מזרונים, שיתוף פעולה עם מרכז החוסן. נפגעו 2 מרכזים קהילתיים – אנחנו בקשר עם שמעון זליג לטיפול במרכזים.

ברכה עירונית – ע"פ בקשת התושבים נפתח ב- 6 בבוקר במקום 6 וחצי, ישנה הרחבת פעילות בברכה.

שיפוץ הברכה – שלבים אחרונים של הוצאת היתר ואז יש צורך בכסף לביצוע.

צהרונים – ממתינים לקבלת החלטה על תמחור קייטנות החופש הגדול, נתחיל ברישומים אינטרנטיים כולל יציאה לפרסום, לאחר מכן יתקיימו ימים מרוכזים לרישומים פרונטליים.

מעונות יום – הצלחה מסחררת, קיימות רשימות המתנה של כמעט 170 אנשים, הרישום מתבצע דרך משרד התמ"ת, הביקוש הרב למעונות, מוכיח את הצורך במעונות יום נוספים, מקווה לקידום הנושא באמצעות הזכייה בקול קורא.

משרדי החברה העירונית – נבחר אדריכל שיבצע את העבודה למשרדים החדשים.

מופעים בהיכל הספורט – חידשנו את המופע של חנן בן ארי ב- 21.07.2021.

ר. העיר: אני מבקש לקיים תיאום עם היכל התרבות על מנת לא ליצור כפילויות של אירועים.

נושא 2: אישור מאזן לשנת 2020

אלעזר: המאזן הוא מסמך המפרט מצד אחד את הנכסים שנמצאו בחברה ביום 31.12.2020 ומצד שני את ההתחייבויות.

התפרש בין הנכסים להתחייבות נותן לנו את ההון העצמי. מהמאזן ניתן לראות שהנכסים הסתכמו ב- 26.8 מיליון ₪, וההתחייבויות ב- 23 מיליון ₪. יתרת ההון יוצאת אם כן 3.8 מיליון ₪.

כמו כן ניתן לראות במאזן שיתרת ההפסד הנצבר ליום המאזן מסתכמת ב- 1.9 מיליון ₪ וזאת לעומת הפסד נצבר של 3.8 מיליון ₪ אשתקד, על מגמה זו נעמוד בדוח רווח והפסד. וכן ניתן לראות שחל שיפור ביחס השוטף משנת הדוח לעומת שנה קודמת.

דוח רווח והפסד: הדוח מספק מידע לגבי תוצאות הפעילות הכלכלית, ולגבי האופן בו הושגה תוצאה זו. מהדוח ניתן לראות שמחזור הפעילות של החברה הכפיל את עצמו, הגידול נובע בעיקרו כפי שמפורט בביאור 15 בדוחות הכספיים מהפעלת הצהרונים. הרווח הגולמי גם כן הכפיל את עצמו ועומד על 5.2 מיליון ₪ והרווח התפעולי עומד על 2.4 מיליון ₪ לעומת 0.6 מיליון ש"ח אשתקד.

המשמעות של תוצאה זו היא שהחברה הכפילה את מחזור הפעילות שלה מבלי להגדיל ביחס ישיר את תוצאות התפעול שלה, כלומר החברה התייעלה. בשורה תחתונה ניתן לראות שהשנה הסתיימה ברווח של 1.9 מיליון ₪, זאת לעומת רווח של כ- 0.5 מיליון ₪ אשתקד.

חשוב לציין שהמגמה של הרווח נמשכת משנת 2018 ורק כדי לסבר את האוזן, את שנת 2017 סיימה החברה בהפסד של כ- 2.4 מיליון ₪ ובשנת 2018 הסתיימה ברווח של כ- 260 אלף ₪.

עידן: קיימות 3 יתרות בקפיצה משמעותית במאזן, מדוע ומה קורה עם היתרה נכון להיום?

חגי: היתרות נובעות בעיקרן משיקים עתידיים שניתנו לחברה הכלכלית דמי שימוש במעונות, כאשר מירב היתרות המופיעות במאזן הינן יתרות של שכר שנסגרות בחודש ינואר, יתרות של כרטיסי אשראי ועיריית אשקלון שנפרעות כמעט כולם עד לרגע זה.

עידן: האם יתרות הספקים נסגרו?

חגי: החברה משלמת באופן סדיר ע"פ תנאי התשלום המשולמים מראש, על כן יתרות הספקים נפרעו.

אלעזר: בביאור 9 ניתן לראות שחלק מהשיקים שיצרו הכנסה מתייחס לשנת 2021.

עידן: מבקש לשבח את תוצאות המאזן. ניכר שנעשית עבודה טובה מאוד תוך הגדלת היקפי הפעילות.

חגי: צריך לזכור שהפעילות בהיכל הספורט הושבתה לחלוטין, היו רק הוצאות ללא הכנסות, כנ"ל לגבי הבריכה העירונית שהמשכנו לתחזק אותה אך לא התקיימה פעילות. מדובר בשנת קורונה כאשר במאזן 2021 הצגנו את המגמה ההפוכה, כיום אנחנו חוזרים לשגרה. בנושא בית ציפורה הצלחנו לגייס תרומות דרך הקרן, קיימות 2 כיתות חכמות, השבוע ביקרו שם מס' מנהלים.

יובל: בית ציפורה עבר שדרוג רציני, יוזמה מבורכת.

ר. העיר ויו"ר הדירקטוריון: אני מבקש ליצור קשר עם דנה מהדוברות ולעלות פרסום ותמונות.

אלעזר: בהזדמנות זו אני רוצה להודות לרונת, לחגי ולכל צוות העובדים על שיתוף הפעולה המלא ועל עבודתם המוערכת, ניתן לראות שהחברה מתקדמת מצוין.

ר. העיר ויו"ר הדירקטוריון: במידת ולא קיימות עוד שאלות מצד חברי הדירקטוריון בנושא המאזן, אני מעלה להצבעה את אישור מאזן שנת 2020.

הצבעה: אושר פה אחד.

נושא 3: אישור חשב החברה העירונית מר חגי טנג'י וסמנכ"ל החברה העירונית מר יהונתן רהימי כמורשי חתימה (במקום מירי אוחנה).

חיים (יועמ"ש) : עד 2 אחוז ממחזור הפעילות, ניתן ששתי החתימות הנדרשות יהיו או של מנכ"ל החברה עם סמנכ"ל החברה, או מנכ"ל החברה עם סמנכ"ל הכספים.
מעל ל-2 אחוז ממחזור הפעילות, מורשי החתימה יכולים להיות מנכ"ל החברה ודירקטור שאושר כמורשה חתימה בחברה, במקרה זה מדובר בגב' מזל לוי.

ר. העיר ויו"ר הדירקטוריון: אני מעלה להצבעה את נושא 3, אישור חשב החברה חגי טנג'י וסמנכ"ל החברה יהונתן רהימי כמורשי חתימה.

הצבעה: אושר פה אחד.

נושא 4: הוספת סמנכ"ל החברה העירונית מר יהונתן רהימי לוועדות מכרזים.

ר. העיר ויו"ר הדירקטוריון: אני מבקש להוסיף גם את ראש מנהל חינוך מר יובל זוזט, המשמש כדירקטור בחברה כחבר בוועדת מכרזים.

הצבעה: אושר פה אחד.

נושא 5: פרידה ממירי אוחנה כדירקטורית בחברה העירונית.

רונית: מירי אוחנה שימשה כדירקטורית בחברה העירונית מס' שנים, אני רוצה להודות לה באופן אישי על כל פועלה ומאחלת לה בהצלחה בהמשך הדרך!

רונית מצליח
מנכ"ל החברה העירונית

~~רונית מצליח
מנכ"ל החברה העירונית
ת.פ. 513172064~~

