

**רשת מעונות "החברה העירונית" - תקנון לשנה"ל תשפ"ו**

**תוכן עניינים**

2	.....	הקדמה	1.
3	.....	שעות הפעילות במעון	2.
4	.....	סגירת המעון המצבים מיוחדים	3.
4	.....	שיבוץ ילדים בכיתות	4.
4	.....	סדר היום במעון	5.
5	.....	הזנה	6.
5	.....	ילדים עם אלרגיות	7.
6	.....	בריאות הילד	8.
7	.....	נהלי בריאות במעון	9.
7	.....	קליטה והוצאת ילדים	10.
7	.....	חוגים	11.
7	.....	ביטוח	12.
8	.....	שכר לימוד	13.
8	.....	גבייה ותשלומים	14.
8	.....	פיגור בתשלומים	15.
9	.....	ביטול הרשמה למעון	16.
9	.....	החזר שכ"ל בגין היעדרות	17.
10	.....	קליטה והתאקלמות	18.
10	.....	צילום ילדים ושימוש בתמונותיהם	19.

טל"ח | ייתכנו שינויים במהלך השנה

## רשת מעונות "החברה העירונית" - תקנון לשנה"ל תשפ"ו

### תקנון זה מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד

רשת מעונות "החברה העירונית" מבית החברה העירונית לתרבות הפנאי באשקלון מציעה מענה טיפולי, חינוכי וערכי לילדים מגיל 3.5 חודשים עד 3 שנים. החברה מפעילה 6 מעונות יום לשירות התושבים: מעון עמק האלה ועין הכפיר הממוקמים בשכונת אגמים, מעון שולה הממוקם בשכונת שפירא, מעון שיר הממוקם בשכונת נווה אילן, מעון הסוכה המופעל ברוח תב"ד וממוקדם בשכונת ברנע ומעון כרמים המופעל כמעון פרטי וממוקדם בשכונת עיר היין. המעונות פועלים על-פי תכנית חינוכית שנתית, בגישה תואמת התפתחות ומלווים על ידי מדריכות חינוכיות ובפיקוח משרד החינוך.

### תהליך הרישום לשנה"ל תשפ"ו:

#### שלב ראשון:

תקופת הרישום לשנה"ל תשפ"ו: יום ראשון, יח' שבט תשפ"ו 16/02/2025 ועד יום 08/03/2025, ח' באדר תשפ"ה. הרישום מתבצע באגף לעידוד תעסוקת הורים, משרד העבודה.

להלן קישור לרישום: <https://www.gov.il/he/service/daycare-registration>

**לתשומת לב ההורים: גם ילד ממשיך חייב ברישום.**

#### שלב שני:

עם קבלת תשובה חיובית של משרד העבודה על ההורה להסדיר רישום ותשלום במוקד הרישום של החברה העירונית אשקלון.

א. תשלום דמי רישום בסך 133 ₪.

ב. ביטוח תאונות אישיות בסך 70 ₪.

ג. הסדרת אמצעי התשלום לשנת הלימודים תשפ"ו.

**דמי רישום וביטוח יגבו במעמד הרישום. במקרה של ביטול רישום לא יוחזרו דמי הרישום בלבד.**

#### הכיתות במעון:

**כיתת תינוקות** מגיל 3.5 חודשים (ביום תחילת שנת הלימודים) עד 15 חודשים (לא יתקבל

תינוק שגילו פחות מ-3.5 חודשים)

**כיתת פעוטות** מגיל 16 חודשים עד 24 חודשים.

**כיתת בוגרים** מגיל 25 חודשים עד 32 חודשים.

קליטת תינוקות מתחת לגיל 6 חודשים, מותנית באישור רפואי לשהייה במסגרת.

טל"ח | ייתכנו שינויים במהלך השנה

**1. שעות הפעילות במעון (שעות הפעילות במעונות היום של החברה העירונית נתונים לשינויים בהתאם להנחית משרד הכלכלה וזרוע העבודה ועשויה להיות לכך השפעה על גובה התשלום החודשי)**

- 1.1 המעון פועל בימים ראשון עד חמישי, בין השעות 07:30 עד 16:00.
  - 1.2 בימי שישי המעון פועל בין השעות 07:30 עד 12:00.
  - 1.3 קיימת אפשרות להארכת יום לימודים עד השעה 17:00 ברישום נפרד ותמורת תשלום חודשי בסך 550 ₪, היה והורה זכאי לדרגת זכאות התשלום עבור שעת הארכה יהיה ביחס לדרגת הזכאות כפי שיקבע ע"י זרוע העבודה.
  - 1.4 פתיחת שנת הלימודים הרשמית תשפ"ו ביום שני ח' באלול, 01/09/2025.
- מעונות היום בחברה העירונית אשקלון יפתחו את שנת הלימודים תשפ"ו ביום חמישי ד' אלול תשפ"ה, 28/08/25**. שלושת הימים מה- 28/08/2025 ועד 31/08/2025 יקוּזו מימי הפעילות בחוה"מ סוכות תשפ"ו. (סיום שנת הלימודים 8/8/2026).
- 1.5 ימי הסתגלות: בתחילת השנה תהיה כניסה הדרגתית של הילדים. הנחיות יפורסמו בהמשך, בהתאם לתהליך הפתיחה בפועל.
  - 1.6 ימי הפעילות ושעות הפעילות, לרבות לוח החופשות, יפורסמו ע"י תחום מעונות בחברה העירונית בתחילת השנה ויוצגו על גבי לוח המודעות במעון.
  - 1.7 ההורים מתחייבים להוציא את הילד מהמעון לא יאוחר מהשעה 16:00 זמן סגירת המעון.
  - 1.8 החברה העירונית תהא רשאית לחייב הורים בגין איחור בהוצאת הילד מהמעון בסך של 85 ₪ לכל יום איחור, באמצעות ההרשאה לחיוב חשבון.
- **פתיחת קבוצות להארכת היום או הפסקת השירות במהלך השנה, הינם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה העירונית.**
  - **במעון בו תחליט החברה העירונית להאריך את יום הלימודים, ההארכה תחל מיום ראשון, יד' באלול תשפ"ו, 07/09/2025. הארכת יום הינה בין השעות 16:00 עד 17:00 ובנוסף לאמור לעיל, תחילת ההפעלה בכל מעון מותנית במינימום נרשמים.**
- 1.9 **פתיחת קבוצות להארכת יום מותנית ברישום מוקדם כדלקמן:**
    - 1.9.1 **כיתת תינוקות: מינימום 6 תינוקות.**
    - 1.9.2 **כיתת פעוטות: מינימום 9 פעוטות.**
    - 1.9.3 **כיתת בוגרים: מינימום 10 בוגרים.**
  - 1.10 יובהר, כי בכל מקרה של שינוי בהנחיות בדבר גודל קבוצה/איסור על איחוד קבוצות וכד', הודעה תימסר להורים ובמידה ותידרש תוספת התשלום, היא תושת עליהם, בהתאמה.
  - 1.11 החברה העירונית רשאית להפסיק את שירות הארכת היום במהלך השנה, במקרים להלן:
    - במידה ומספר הילדים הצורכים את השירות יפחת מהמינימום הנדרש.
    - במידה ולא ימצא כוח אדם להפעלת השירות.
- לחברה העירונית ישנה הזכות להפסיק את הפעלת השירות בכל זמן בהתאם להחלטותיה.**

טל"ח | ייתכנו שינויים במהלך השנה

## 2. סגירת המעון במצבים מיוחדים

- 2.1 במקרה של סגירת המעון, בעקבות מצב חירום/מצב מיוחד בעורף, ימי בחירות שהוכרזו כימי שבתון, שביתה ו/או כתוצאה מכוח עליון – **תפעל החברה העירונית בהתאם להנחיות זרוע העבודה ומשרד החינוך.**
- 2.2 יובהר, כי במצבי חירום/מצב מיוחד בעורף, הפעלת המעון תבוצע/תיפסק בהתאם להנחיות ההתגוננות שיפורסמו על ידי פיקוד העורף והנחיות מטה החירום העירוני.

## 3. שיבוץ ילדים בכיתות

- 3.1 שיבוץ ילדים לכיתות יבוצע בהתאם לגיל הילד ביום 01/09/2025.
- 3.2 החברה העירונית רשאית לערוך, במהלך שנת הלימודים, שינויים בהרכב הכיתות, ע"י פיצול ו/או איחוד כיתות קיימות, בהתאם למספר הילדים במעון, גילם ושיקולים מקצועיים/חינוכיים.
- 3.3 החברה העירונית רשאית להעביר תינוקות לכיתת הפעוטות ו/או פעוטות לכיתת הבוגרים וזאת, משיקולים חינוכיים, וליידע את ההורים (יובהר, כי העברה בין כיתות אינה משפיעה על שכר הלימוד, שנקבע על פי גיל הילד בתאריך 01/09/2025).
- 3.4 יודגש, כי בהתאם להנחיות האגף לעידוד תעסוקת הורים, במשרד העבודה (להלן "האגף") גובה התשלום למעון יקבע בהתאם לגיל הילד ב- 01/09/2025 ולא יחול בו שינוי לאורך כל שנת הלימודים ולא על פי הכיתה בה משובץ הילד.

## 4. סדר היום במעון

- 4.1 סדר היום במעון נקבע על ידי מנהלת המעון והצוות החינוכי בליווי והדרכת המדריכה הפדגוגית.
- 4.2 סדר היום הינו קבוע על מנת לספק לילדים מסגרת קבועה ומוכרת תוך מתן ביטחון.
- 4.3 הגעת הילד/ה בזמן- השעה הראשונה היא השעה לקבל ילדים, להתייחס, לתת להם משחק חופשי ודרך לשלב את עצמם ביום בצורה נעימה ורכה.
- 4.4 כשילד ניכנס באמצע של פעילות מכוונת הוא נמצא בתהליך התאקלמות מורכב יותר,
- 4.5 ילדים שנכנסים באמצע פעילות מובכים, זה תמיד פחות נעים ולוקח זמן להתאקלם לפעילות.
- 4.6 ברוב הכיתות בשעה 8:30 מתחילה ארוחת בוקר וזה חלק מסדר היום, גם סדר הארוחות חשוב עבור הילדים לאכילה נכונה ובריאה, פער השעות בין ארוחה לארוחה מאפשר להם לאכול בתאבון את הארוחה הבאה.

טל"ח | ייתכנו שינויים במהלך השנה

## 5. הזנה

- 5.1 המעון הינו 'מעון מבשלי'; התפריט נבנה ע"י תזונאית מומחית לגיל הרך, הילדים נהנים משלוש ארוחות ביום. ילדים הרשומים להארכת יום יקבלו, בנוסף, ארוחה קלה.
- ארוחת בוקר – בין השעות 8:20 - 9:00 (לילד שייגיע לאחר השעה 09:00 – לא תסופק ארוחת בוקר).
  - ארוחת צהרים – בין השעות 11:20 - 12:20
  - ארוחת מנחה בין השעות 15:00 – 16:00
- 5.2 החל מגיל שנה ניתן תפריט בשרי.
- 5.3 התפריט מפורסם באתר החברה העירונית ועל גבי לוח המודעות במעון.
- 5.4 בתאם להוראת משרד החינוך וזרוע העבודה, המזון המוגש במעונות החברה העירונית הינו על בסיס צמחוני/ חלבי.
- 5.5 במעון אשר כלל ההורים יתנו הסכמתם להגשת תפריט בשרי-בתוספת תשלום חודשי של 85 ₪ תסופק ארוחה בשרית. **במעון כרמים אשר מופעל כמעון בהכרה פרטית, יוגש תפריט בשרי ללא תוספת תשלום.**
- 5.6 חל איסור על הכנסת ממתקים וחטיפים לכיתות המעון (כולל ימי הולדת). מודגש כי תתאפשר הבאת עוגת יום הולדת במידה ואין בכיתה ילדים אלרגניים למרכיבי העוגה.

## 6. ילדים עם אלרגיות

- 6.1 הורה לילד עם אלרגיה (מכל סוג שהוא) מחויב לדווח על כך במעמד הרישום וטרם כניסת הילד למעון, ולהציג אישור רפואי מאלרגולוג (יועבר אישור עדכני, מדי שנה), המפרט את סוג האלרגיה ודרכי ההתמודדות עימה.
- 6.2 על ההורה למלא שאלון לילדים עם אלרגיות (להורדה באתר החברה העירונית).
- 6.3 על ההורה למלא טופס המאשר מתן טיפול תרופתי.
- 6.4 באחריות ההורה לוודא בכל יום כי בתיקו של הילד קיים מזרק אפיפן, בתוקף.
- 6.5 באחריות ההורה להעביר הדרכה לצוות הכיתה, בתיאום עם מנהלת המעון.
- 6.6 באחריות ההורה לדאוג/לוודא זכאות של סייעת צמודה.
- 6.7 פעוטות עם צליאק ייהנו מכל שירותי המעון כולל הזנה, אך בכל הקשור למזון הספציפי הנדרש לילד בהתאם לרגישותו ההורים יידרשו לספק למעון את המזון המיוחד הדרוש לפעוט והתשלום החודשי יופחת ב- 50 ₪ לחודש, כל זאת בהתאם לנוהל זרוע העבודה.
- 6.8 הורה לילד/ה עם צליאק יתחייב בכתב להשתתף באסיפת הורים ובפגישת צוות בהן תינתן הדרכה בנוגע לצליאק.

טל"ח | ייתכנו שינויים במהלך השנה

## 7. בריאות הילד

- 7.1 ההורים מתחייבים למסור כל מידע רפואי של הילד היכול להשפיע על תפקוד הילד במסגרת ועל הטיפול בו.
- 7.2 יש למלא בהקפדה את הנתונים בטופס ההצהרה והמידע על בריאות הילד ולעדכן במשך השנה בכתב על כל שינוי במצבו הבריאותי של הילד. (להורדה באתר החברה העירונית).
- 7.3 בכל מקרה של ילד הסובל ממגבלה או בעיה רפואית כלשהי, ההורים מתחייבים לצרף אישור רפואי המאשר את ביקור הילד במעון והשתתפות בפעילויות בו.
- 7.4 בכפוף לנהלי זרוע העבודה ומשרד החינוך, ילד שחלה במהלך שהותו במעון, הוריו יאותרו מהר ככל הניתן וההורים מתחייבים להוציא את ילדם מהמעון בסמוך לקבלת ההודעה או לחילופין לשלוח מישהו מטעמם.
- 7.5 הילד/ה לא ישוב למעון בטרם יעברו 24 שעות מתום יום הפעילות.
- 7.6 במקרה של עליית חום מ 38 מעלות ומעלה, דלקת עיניים, שלשולים והקאות, חזרתו למעון תתאפשר אך ורק ע"י אישור רפואי בטרם חלוף הזמן האמור. (סעיף זה יכול להשתנות בהתאם להוראת שעה במצבי מגיפה).
- 7.7 במידה וצוות המעון יזהה כי חלה החמרה בבריאות הילד עד להגעת הוריו או מישהו מטעמם רשאי צוות המעון להזמין מד"א וההורים יישאו בעלויות.
- 7.8 ילד שנפצע בזמן שהותו במעון יקבל טיפול ראשוני ע"י צוות המעון והודעה טלפונית תימסר להורים. במקרה הצורך, ידרשו ההורים להגיע לקחת את הילד/ה לביתו או לקבלת טיפול רפואי.
- 7.9 חזרת ילד/ה למעון לאחר היעדרות של עד 4 ימים תלווה בהצהרת ההורים על כשירותו לחזור למעון. מעל 4 ימי היעדרות עקב מחלה הילד יוכל לשוב למעון רק לאחר אישור רפואי.
- 7.10 על פי הנחיות משרד הבריאות חל איסור על צוות המעון לתת תרופות לילדים לרבות אקמול.
- 7.11 כל ההוצאות הכרוכות במתן טיפול חירום לילד/ה חולה במעון יחולו על ההורים.
- 7.12 בכל מקרה בו לא מולאו בטופס ההצהרה על בריאות הילד/ה כל הפרטים הנדרשים בו ו/או נמסרו פרטים לא נכונים ו/או לא שלמים ו/או לא מדויקים, תהה רשאית החברה העירונית.
- 7.13 לפעול על פי שיקול דעתה והכל מבלי לגרוע מכלל זכויותיה על פי כתב ההתחייבות ועל פי כל דין.

טל"ח | ייתכנו שינויים במהלך השנה

## 8. נהלי בריאות במעון

- 8.1 להבטחת בריאותם של ילדי המעון ואנשי הצוות, חל איסור על הכנסת ילד חולה למעון.
- 8.2 ילד שנעדר מפאת מחלה עד ארבעה ימים (כולל), יחזור למעון על פי הצהרת ההורה על החלמתו.
- 8.3 ילד שנעדר חמישה ימים או יותר, מחויב בהצגת אישור רפואי, המאשר כי החלים ומותר לו להגיע למעון.
- 8.4 במקרה שהילד חש ברע (חום, שלשולים וכד') במהלך יום הפעילות, ההורה יידרש להגיע לקחתו וזאת, לאלתר.
- 8.5 יובהר, כי במקרי תחלואה מסוימים, הנהלת המעון תעביר דיווח למשרד הבריאות, על פי תקנות בריאות העם (הודעות על מחלות מדבקות), תשכ"א – 1961.

## 9. קליטה והוצאת ילדים ממסגרת המעון

- 9.1 הילדים ישוחררו לבתיהם בליווי הוריהם בלבד או מבוגר אחר אשר אושר על ידם ופרטיו ניתנו למחנכות מראש ע"ג טופס מיועד (הנמצא באתר החברה).
- 9.2 אין באפשרותנו לשחרר ילד עם אף אדם שלא הורשה לכך.
- 9.3 על מנת לשמור על בטיחותם ושלומם של הילדים ולמנוע יציאת ילדים ללא השגחה מהכיתות, תתבצע קליטה והוצאת ילדים משער הכיתה.
- 9.4 יודגש כי מחובת ההורים למסור את הילד/ה לידי המחנכת בכיתה, אין להשאיר את הילדים בשטח המעון ללא השגחת מבוגר.

## 10. חוגים

- 10.1 בכל כיתה ישובץ חוג, המותאם לגיל הילדים ויועבר על ידי מפעיל חיצוני.
- 10.2 החוגים נקבעים בתיאום עם המדריכה החינוכית, ויפעלו החל מחודש אוקטובר 2025 (ובלבד שלא יחולו הגבלות על הכנסת מפעילים חיצוניים למעון).
- 10.3 החוגים הינם בתשלום נפרד והודעה על גובה התשלום תפורסם להורים.

## 11. ביטוח

- 11.1 החברה העירונית מבטחת בביטוח תאונות אישיות את כלל ילדי המעון וכן, בביטוח אחריות צד שלישי לכיסוי נזקי גוף, העלולים להיגרם לילד במהלך שהותו במעון.
  - 11.2 ציוד ורכוש של הילדים, לרבות עגלות ילדים, הינם באחריותם המלאה של ההורים. אנו ממליצים שלא לשלוח עם הילדים ציוד יקר ערך. יובהר, כי החברה העירונית לא תהיה אחראית לכל אובדן ו/או נזק שיגרם לציוד. על ההורים לסמן את פריטי הציוד עמם מגיע הילד למעון וכן, לוודא נעילת עגלת הילדים במתקן הקיים במעון.
- טל"ח | ייתכנו שינויים במהלך השנה

## 12. שכר לימוד

- 12.1 שכר הלימוד נקבע ומתעדכן ע"י האגף לעידוד תעסוקת הורים במשרד העבודה, בהתאם לגיל הילד ב- 01/09/2025.
  - 12.2 שכר הלימוד המפורסם באתר האגף הינו לפי 12 חודשי פעילות. התשלום לחברה העירונית נעשה בחלוקה ל 12 - תשלומים.  
קביעת הדרגה נעשית ע"י האגף בהתאם לקריטריונים הנקבעים על ידם.  
החברה העירונית אינה מעורבת בקביעת גובה הדרגה. הטיפול בקבלת דרגה הינו באחריות ההורים בלבד. למען הסר ספק, אין אפשרות להגיש בקשה להנחה במעונות המסובסדים.
  - 12.3 יובהר כי גם הורה שאינו זכאי לדרגה על פי האגף לעידוד תעסוקת הורים, **מחויב ברישום באתר.**
- **עבור ילד שהצטרף למעון במהלך שנת הלימודים, תבוצע החלוקה לתשלומים, בהתאם למועד הכניסה.**

## 13. גביה ותשלומים

- 13.1 שכר הלימוד הינו שנתי. ניתן לשלם באמצעות הרשאה לחיוב חשבון ו/או כרטיס אשראי.
- 13.2 עד לקבלת דרגה אישית (גובה סבסוד), ישלמו ההורים את התעריף המלא.
- 13.3 לאחר קבלת הדרגה התשלום יבוצע בהתאם למועד הזכאות שנקבע על ידי האגף.
- 13.4 ילד המתקבל למעון במהלך שנת הלימודים, עד 15 בחודש יחויב בחודש הכניסה בתשלום מלא של שכר הלימוד בהתאם לדרגת הזכאות (כך גם לגבי שעת ההארכה).
- 13.5 ילד המתקבל למעון במהלך שנת הלימודים, מה 16- בחודש ואילך, יחויב בחודש הכניסה בתשלום של 50% משכר הלימוד המלא בהתאם לדרגת הזכאות (כך גם לגבי שעת ההארכה).
- 13.6 כל שינוי באמצעי התשלום כרוך בתשלום בסך 100 ₪ (נכון לחודש ינואר 2025 ועשוי להשתנות).
- 13.7 דרגות זמניות או דרגות המבוססות על סימולציה, יתאפשרו במקרים חריגים בלבד.

## 14. פיגור בתשלומים

- 14.1 בכל מקרה של פיגור בתשלום, יחויב ההורה בהפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית פיגורים, שיחושבו על הסכום שבפיגור, מיום התשלום המקורי ועד ליום ביצוע התשלום בפועל.
- 14.2 בנוסף, יחויבו ההורים בתשלום של ביטול הרשאה לחיוב חשבון ו/או אי כיבוד המחאה ע"י הבנק, בהתאם לגובה החיוב שיושת על החברה העירונית על ידי הבנק.
- 14.3 החברה העירונית רשאית להפסיק השתתפות ילד במעון במקרה של פיגור בתשלום כלשהו וזאת, לאחר מתן התראה מראש ומבלי לפגוע בזכויותיה של החברה העירונית לגביית החוב

טל"ח | ייתכנו שינויים במהלך השנה

## 15. ביטול הרשמה למעון

- 15.1 יש להודיע למנהלת המעון על עזיבה באמצעות טופס ביטול מעון באתר החברה
- 15.2 בקשה לביטול שתתקבל עד 30/4 החיוב יבוצע על פי החישוב הבא:  
במידה וההודעה שנמסרה למנהלת המעון בוצעה עד לתאריך ה-15 לחודש השכ"ל שיגבה יהיה עבור חצי חודש משכ"ל שנקבע ע"י זרוע העבודה. כפוף לעזיבת הילד עד ל-15 לחודש.
- 15.3 במידה ונמסרה הודעה למנהלת המעון על ביטול רישום באמצעות טופס ביטול מעון באתר החברה לאחר ה-15 לחודש יגבה שכ"ל מלא ע"פי הדרגה שנקבעה ע"י זרוע העבודה, כפוף לעזיבת הילד בפועל בסוף החודש.
- 15.4 בקשה לביטול שתתקבל מיום 01/05 ואילך – תחויב בשכ"ל מלא עד סוף שנת הלימודים.

## 16. החזר שכ"ל בגין היעדרות

- 16.1 ילד הנעדר מהמעון מפאת מחלה לתקופה העולה על 14 יום ברציפות, בימי הפעילות (לא כולל שישי שבת וחגים) יזוכה, בגין תקופת מחלתו בלבד, בתשלום בגובה 10% משכר הלימוד החודשי, לפי דרגת הזכאות ובלבד שיוצג אישור רפואי מתאים לתקופת היעדרותו.
  - 16.2 בגין יתרת הימים בהם ביקר במעון במהלך החודש, ישולם שכר לימוד מלא על פי דרגת הזכאות שנקבע.
  - 16.3 בכל מקרה אחר של היעדרות (או מחלה לתקופה הקצרה מ-14 יום) – ישולם מלוא שכר הלימוד החודשי לפי דרגת הזכאות ולא יבוצע זיכוי או החזר כספים.
  - 16.4 במקרה של ילד הנעדר מהמעון מפאת מחלה לתקופה העולה על 45 ימים רצופים יידרשו ההורים להגיש בקשה מחודשת לקביעת דרגה. במידה ומדובר בהיעדרות מסיבה אחרת, (שאינה מחלה) יידרשו ההורים להגיש בקשה מחודשת לקביעת דרגה לאחר 21 ימים. ימי הסתגלות במעון נועדו לאפשר קליטתו של הילד בהדרגה והתשלום בגינם הינו חלק משכר הלימוד.
- במקרה של סגירת המעון באופן יזום על ידי החברה העירונית, יבוצע שיפוי להורים.

טל"ח | ייתכנו שינויים במהלך השנה

## 17. קליטה והתאקלמות

- 17.1 בתחילת שנה"ל עם קליטת הילדים, ילדים ממשיכים משנה קודמת במסגרת ישרו יום מלא ובהתאם ליכולתם. ילדים חדשים ישרו במעון באופן מדורג ובהתאם להסתגלות.
- 17.2 תאריך פתיחת שנת הלימודים, ימי הפעילות ולוח החופשות יפורסמו הן על לוח המודעות להורים, באתר החברה העירונית והן על ידי משרד העבודה והרווחה ומשרד החינוך.

### 17.3 שהייה במעון בימי הסתגלות:

היום הראשון – עד השעה 10:00

היום השני- עד השעה 11:00

היום השלישי - עד השעה 11:00

החל מהיום הרביעי לפתיחת שנת הלימודים המעון יפעל במתכונת של פעילות מלאה עבור כל ילדי המעון.

## 18. צילום הילדים ושימוש בתמונותיהם

ההורים מאשרים לצלם את ילדם ולשלוח את תמונותיהם בקבוצות הוואטסאפ של המעון ו/או העלאה של התמונות לדף הפייסבוק של החברה העירונית אשקלון. הורה שאינו מאשר ימלא את טופס אישור צילום (להורדה מאתר החברה) ויצוין כי הוא מסרב להעלות / לבצע שימוש בתמונות ילדו.

## 19. הפסקת שהות ילד במעון עקב צורך מקצועי ובהיעדר שיתוף פעולה הורי.

לחברה העירונית אשקלון שמורה הזכות לאחר מיצוי הליכים מקצועיים וליווי של כל הגורמים הרלוונטיים, צוות חינוכי, גורמי טיפול, פיקוח וכדו' להפסיק את השתתפותו של ילד במעון במקרה של:

- התנהגויות חוזרות הפוגעות ברווחת הסביבה החינוכית או בביטחונם של ילדים אחרים.
- קשיים רגשיים או עיכוב התפתחותי משמעותי המחייב ליווי מקצועי
- כל מצב הדורש מענה טיפולי מתמשך שאינו מתאפשר במסגרת המעון

זכות זאת תופעל רק כאשר לא מתקיים שיתוף פעולה מלא ומתמשך מצד ההורים, לרבות אי היענות להמלצות מקצועיות סירוב לפניה לאבחון/ טיפול או פגיעה בהתנהלות התקינה של צוות המעון.

החברה תנקוט תחילה באמצעים להידברות, תיווך והכוונה להורים ורק במקרים בהם מוצו כלל האפשרויות תשקול הפסקת השהות של הילד לטובת רווחת כלל הילדים הצוות והילד עצו.

טל"ח | ייתכנו שינויים במהלך השנה